



**ORDINANZA MUNICIPALE
CONCERNENTE IL PRELIEVO DELLE
TASSE DI CANCELLERIA**



II MUNICIPIO DI ARBEDO-CASTIONE

con risoluzione n. 314 del 10 marzo 2008

richiamati :

- gli articoli 116 cpv. 1 e 192 Legge organica comunale e l'articolo 28 cpv. 1 del relativo Regolamento d'applicazione;
- l'articolo 38 cpv. 1 del Regolamento sullo stato civile;
- l'articolo 3 del Regolamento cantonale sullo stato civile;
- l'articolo 27 del Decreto esecutivo concernente i documenti di frontiera;
- l'articolo 19 Legge edilizia;
- gli articoli 118.2, 119.2 e 136.3 del Regolamento di applicazione della Legge sugli esercizi pubblici ;
- l'articolo 25 del Regolamento sull'acquisto e la perdita di cittadinanza;
- il titolo VI Beni Comunali-tasse del Regolamento del Comune di Arbedo-Castione; ¹⁾

emana la seguente Ordinanza intesa a disciplinare il prelievo delle TASSE DI CANCELLERIA.

ARTICOLO 1	NATURA E AMMONTARE
-------------------	---------------------------

1.1 TASSE DI CANCELLERIA

- | | | |
|---|--------|--------|
| - certificato di buona condotta o di godimento dei diritti civili e civili | fr. | 10.00 |
| - legittimazione o vidimazione di un atto | fr. | 10.00 |
| - autenticazione di una firma (art. 24.3 Legge di applicazione e complemento del Codice civile svizzero) | fr. | 10.00 |
| - estratto o copia di un atto, processi verbali, risoluzioni, lettere, ecc. | fr. | 15.00 |
| per ogni pagina supplementare di scritturazione | fr. | 10.00 |
| - dichiarazione di pagamento delle imposte | fr. | 10.00 |
| - Per ogni altro certificato, dichiarazione, atto, ecc., non indicato specificatamente, tenuto conto del dispendio di tempo | da fr. | 10.00 |
| | a fr. | 100.00 |

1.2 TASSE CONTROLLO ABITANTI

- | | | |
|---|-----|-------|
| - Certificato di domicilio o vita | fr. | 10.00 |
| - Dichiarazione stato di famiglia | fr. | 10.00 |
| - Autorizzazione di soggiorno o rinnovo | fr. | 10.00 |
| - Rilascio generalità e indirizzo (informazioni) | fr. | 10.00 |
| - Autorizzazione trasporto salma all'estero | fr. | 50.00 |
| - Attestazione ufficiale e apposizione sigilli per trasporti all'estero di resti ossei o urna cineraria | fr. | 30.00 |

¹⁾ **Aggiunto ad ottobre 2011 in seguito a ris.mun.n.1245.**



1.3 TASSE DOCUMENTI DI FRONTIERA

	Adulti (da 18 anni compiuti)	da 3 a 18 anni	sotto i 3 anni
Validità	10 anni	5 anni	3 anni
Passaporto 03	Fr. 120.00	Fr. 55.00	Fr. 55.00
Carta d'identità	Fr. 65.00	Fr. 30.00	Fr. 30.00
Entrambi	Fr. 128.00	Fr. 63.00	Fr. 63.00
Passaporto provvisorio (validità 12 mesi)		Fr. 100.00	
	Dai 3 anni	Sotto i 3 anni	
Validità	5 anni	3 anni	
Passaporto biometrico 06	Fr. 200.00 Più spese cantonali di allestimento	Fr. 130.00 Più spese cantonali di allestimento	
Alle tasse indicate, tranne per i passaporti provvisori, vanno aggiunti fr. 5.- di spese postali di spedizioni per singolo documento (anche se richiesti contemporaneamente). Le tasse sono dovute al momento della richiesta del documento.			

1.4 TASSE IN MATERIA EDILIZIA

- Esame domanda di costruzione 1 ‰ della spesa prevista
minimo fr. 50.- massimo fr. 5'000.-
- Rinnovo domanda di costruzione 0.5 ‰ della spesa prevista
minimo fr. 50.-, massimo fr. 5'000.-
- Collaudo costruzione per la dichiarazione d'abitabilità (tenuto conto del dispendio di tempo) da fr. 50.00
a fr. 500.00
- Autorizzazione apertura suolo pubblico (tenuto conto del dispendio di tempo) da fr. 50.00
a fr. 200.00
- Autorizzazione esposizione insegne (tenuto conto del dispendio di tempo) da fr. 50.00
a fr. 1'000.00
- Dichiarazione/attestazioni sui fondi (tenuto conto del dispendio di tempo) (edificabilità, zona edificabile e non facente parte azienda agricola, mutazioni immobiliari (frazionamenti rettifica confini), dati pianificatori, ecc.) da fr. 30.00
a fr. 50.00

A carico dell'istante vanno inoltre le eventuali spese per perizie ed accertamenti straordinari, nonché i controlli di tracciamento per i quali bisogna far capo a professionisti esterni.



1.5 TASSE ESERCIZI PUBBLICI

- Proroga orario normale di chiusura per la prima ora	fr.	10.00
per ogni altra ora	fr.	20.00
- Esercizio provvisorio e estensione patente per giorno o frazione massimo 3 giorni	fr.	30.00
- Ballo occasionale (per volta)	fr.	20.00
- Festa da ballo	fr.	50.00
- Segnalazione festa privata in spazi locale pubblico		gratis
- Ogni altra decisione su apertura o chiusura	da fr.	10.00
(tenuto conto del dispendio di tempo e della valenza della concessione)	a fr.	50.00

Sono esenti dall'assoggettamento delle precedenti tasse le proroghe concesse per feste sociali delle associazioni a scopo ideale del Comune nonché le proroghe generali a tutti gli esercizi pubblici in occasioni di feste del paese.

1.6 TASSA PER NATURALIZZAZIONE

Per le procedure di concessione dell'attinenza comunale ai Confederati e agli Stranieri, la Cancelleria preleva una tassa che copra le spese concrete¹.

La stessa sarà calcolata moltiplicando il tempo impiegato per l'evasione della pratica per il costo orario del nostro personale secondo la tariffa ufficiale, si aggiungeranno le spese vive, e il tutto sarà arrotondato alla decina superiore.

¹ Articolo 20 Legge sulla cittadinanza ticinese e sull'attinenza comunale dell'8 novembre 1994.

1.7 TASSE DIVERSE

- Per ogni altro certificato, dichiarazione, atto o informazione scritta, ecc. non prevista dalla presente ordinanza o da altre disposizioni in vigore, tenuto conto delle prestazioni fornite dall'Amministrazione comunale	da fr.	10.00
	a fr.	200.00

1.8 TASSE NOLEGGIO PALCO

- Per le Società ed i partiti politici del Comune, per ogni modulo di ml 2.50 x 2.50 fr. 30.00
A cui sono aggiunte le spese di trasporto, ritiro, riconsegna, montaggio, determinate in ragione del 10% del costo effettivo degli operai UTC secondo la tariffa ufficiale.
- Per gli altri casi, Società e Partiti politici fuori Comune, oltre al noleggio di cui al paragrafo precedente si conteggerà il costo pieno dei nostri operai secondo la tariffa ufficiale.



1.9 TASSA LOCALI E PERSONALE COMUNALE PER CELEBRAZIONE MATRIMONIO

- dal lunedì al venerdì	fr. 75.00
- sabato per <u>domiciliati</u> (solo con accordo celebranti comunali)	fr. 250.00
- sabato per <u>non domiciliati</u> (solo con accordo celebranti comunali)	fr. 400.00

1.10 TASSA USO SPECIALE BENI COMUNALI ¹⁾

La tassa per mese o sua frazione, dovuta per l'uso speciale dei beni amministrativi ai sensi del capoverso i dell'articolo 28 del Regolamento comunale ammonta a fr. 6.- al mq.

Tale tassa é poi graduata a dipendenza del tipo d'area concessa sulla base della seguente tabella:

• aree attrezzate, strade collettrici	riduzione 0%
• aree di svago non attrezzate, strade di quartiere	riduzione 15%
• strade prevalentemente pedonali	riduzione 30%
• aree di riserva/marginali, sentieri	riduzione 50%

rispettivamente il tipo d'inconvenienza causata, secondo la seguente tabella:

• intralcio totale dell'uso previsto	riduzione 0%
• intralcio parziale dell'uso previsto	riduzione 15%
• intralcio marginale dell'uso previsto	riduzione 30%

il tutto ritenuto una tassa minima di occupazione di fr. 50.-.

Alla tassa determinata come al precedente capoverso saranno poi aggiunte le seguenti partecipazioni ai costi effettivi di trattamento della pratica:

• Tassa esame pratica:	fr 50.-
• Tassa sopraluoghi:	fr. 50.- l'uno
• Recupero delle spese effettive di eventuali consulenze specialistiche.	

ARTICOLO 2 PAGAMENTO DELLE TASSE

Di regola il pagamento delle tasse deve essere effettuato anticipatamente, sia al momento della richiesta sia mediante invio di francobolli dell'importo corrispondente. Le tasse vengono altrimenti rimosse con l'invio contro rimborso. In casi particolari il Municipio può procedere alla fatturazione.

ARTICOLO 3 ATTESTAZIONE

Il pagamento delle tasse, è attestato mediante l'impressione del valore della tassa con la cassa registratrice.

¹⁾ **Aggiunto ad ottobre 2011 in seguito a ris.mun.n.1245.**



ARTICOLO 4 ESENZIONI

Sono esenti dal pagamento di tasse gli atti o attestazioni richiesti da Autorità per ragioni d'ufficio, e il certificato di capacità elettorale emesso per il trasferimento di domicilio o per l'eccezione di cui all'articolo 23 Legge esercizio diritto di voto.

La prima copia dei regolamenti e delle ordinanze in vigore, viene distribuita gratuitamente al cittadino domiciliato che ne fa richiesta.

ARTICOLO 5 DEVOLUZIONE TASSE

L'intero ammontare delle tasse percepite è devoluto alla Cassa comunale.

ARTICOLO 6 ENTRATA IN VIGORE

La presente ordinanza entra in vigore il 1.aprile 2008 e annulla ogni altra disposizione precedentemente in vigore.

ARTICOLO 7 PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'albo comunale a norma dell'articolo 192 LOC dal 14 marzo 2008

PER IL MUNICIPIO DI ARBEDO-CASTIONE

il sindaco:

il segretario:

Renzo Bollini

Elios Beltraminelli