

**COMUNE DI ARBEDO-CASTIONE****Cancelleria**

Tel: 091 820 11 40 Fax: 091 820 11 50 Via Centro Civico 7 – 6517 Arbedo
E-mail: comune@arbedocastione.ch Sito: www.arbedocastione.ch

DOMICILIATI e/o RESIDENTI (Art. 2 OM)

 SI NO

Per i residenti nel Comune le tariffe d'uso dei soli
spazi d'immobile sono ridotte del 50%.

RICHIESTA USO DI SPAZI E IMPIANTI DEL CENTRO CIVICO

Il sottoscritto richiedente di spazi e/o strutture che il Comune di Arbedo-Castione mette a disposizione del pubblico dichiara di essere edotto delle disposizioni in vigore, prescritte nell'apposita Ordinanza municipale (OM).

Richiedente: (articolo 3 OM)			
Indirizzo:			
Recapiti tel.:	privato		e-mail
			N. Partecipanti
Motivo della richiesta (dettagliato):			

Periodo d'occupazione richiesto

NB: Se non si è presenti all'ora fissata per la consegna, la richiesta sarà considerata automaticamente decaduta per implicita rinuncia.

giorno dal _____ al _____ dalle ore 08.30 09.00 alle ore _____

Orari consegna vani: giorni feriali alle 08.30 - giorni prefestivi, venerdì-sabato e sabato-domenica alle 09.00. **Riconsegna:** alle 19.00 del medesimo giorno o alle 08.00 di quello successivo

	Dettagli	Prezzo giorno/volta	Dovuto
SALA MULTIUO	<input type="checkbox"/> Spazio d'immobile	Fr. 500.-	Colonna riservata alla compilazione esclusivamente da parte del Comune
	<input type="checkbox"/> + rimozione sedie	Fr. 200.-	
	<input type="checkbox"/> + posa o rimozione tavoli per conferenze	Fr. 40.-	
CENTRO SOCIALE	<input type="checkbox"/> Spazio d'immobile	Fr. 250.-	
	<input type="checkbox"/> + cucina attrezzata	Fr. 150.-	
ALTRO	<input type="checkbox"/> Spazio d'immobile – salette riunione <input type="checkbox"/> sala nr. 2 <input type="checkbox"/> sala meeting	Fr. 60.- per sala	
	<input type="checkbox"/> Spazio d'immobile – sala consiglio comunale	Fr. 200.-	
	<input type="checkbox"/> Piazza centro civico	Fr. 100.-	
	<input type="checkbox"/> Posteggio amministrazione (10 stalli)	Fr. 20.-	
<p>Quanto ottenuto dovrà essere riconsegnato nello stesso stato d'ordine e pulizia in cui è stato ricevuto. In caso di riconsegna non conforme il Comune fatturerà il tempo necessario al ripristino in ragione di fr. 50.- l'ora. + fr. 30.- di tassa amministrativa. Canti e riproduzione di musica non devono arrecare disturbo al vicinato e a partire dalle 23.00 dovranno essere ridotti in modo che non siano percepibili all'esterno dei vani, mentre dovranno cessare dalle 24.00.</p> <p>Si invita il richiedente a voler sensibilizzare i propri ospiti in merito all'utilizzo dei posteggi. A tal fine si raccomanda di utilizzare gli stalli comunali. I veicoli che occuperanno spazi privati (come ad esempio, l'area parcheggio della Coop) potranno essere soggetto di contravvenzione.</p> <p>L'accesso veicolare al piazzale del Centro civico è soggetto a specifica autorizzazione.</p>		Sconto ad Enti a scopo ideale e/o Supplemento per scopo di lucro	
		Totale dovuto	fr.
		Modalità di pagamento	<input type="checkbox"/> Contanti <input type="checkbox"/> Fattura

RICHIESTE PARTICOLARI

Luogo e data

firma del richiedente

DECISIONE DI CONCESSIONE SPAZI RICHIESTI

N.

La Cancelleria comunale conferma la concessione d'uso degli spazi/impianti oggetto della presente richiesta, rammentando che il corrispettivo dovuto dovrà essere versato prima dell'uso di quanto accordato.

Condizioni di concessione particolari:	
---	--

Data: _____

Firma: _____

Timbro

Copia: Ufficio cassa comunale

Custode

Inservienti pulizia