



# Comune di Arbedo-Castione

Cancelleria comunale  
comune@arbedocastione.ch  
t. 091 820 11 40

Via Centro Civico 7  
6517 Arbedo

arbedocastione.ch



# ORDINANZA MUNICIPALE

D'applicazione del Regolamento comunale  
sulla gestione dei rifiuti del Comune di Arbedo-Castione

## INDICE

### 01 Modalità di raccolta e di consegna dei rifiuti

---

Art. 1	Raccolta rifiuti solidi urbani (RSU)
Art. 2	Raccolta rifiuti riciclabili e ingombranti
Art. 3	Aperture straordinarie
Art. 4	Rifiuti speciali
Art. 5	Scarti vegetali
Art. 6	Rifiuti edili

### 02 Tasse

---

Art. 7	Tassa base
Art. 8	Tassa sul sacco per rifiuti solidi urbani (RSU)
Art. 9	Tassa per grossi quantitativi
Art. 10	Rimedi di diritto

### 03 Disposizioni finali

---

Art. 11	Disposizione transitoria
Art. 12	Norme abrogative ed entrata in vigore
Art. 13	Pubblicazione, termini di ricorso

### Allegati

---

Allegato 1	Mappa dei centri di raccolta comunali
Allegato 2	Indicazioni sulle modalità di consegna dei differenti tipi di rifiuti
Allegato 3	Elenco punti vendita sacchi ufficiali (RSU)

IL MUNICIPIO DI ARBEDO-CASTIONE con risoluzione municipale N° 796 del 27.05.2024, richiamati i seguenti disposti di legge:

- La **Legge Organica Comunale** (LOC)
- Il **Regolamento d'Applicazione della Legge Organica Comunale** (RALOC)
- Il Regolamento comunale per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti;
- La **Legge sull'Ordine Pubblico** (LORP) del 23 novembre 2015 e del relativo **Regolamento sull'Ordine Pubblico** e sulla dissimulazione del volto negli spazi pubblici (ROrP);
- La Legge federale sulla protezione dell'ambiente del 7 ottobre 1983.
- Ogni altra norma in concreto applicabile

emana la seguente ordinanza d'applicazione del Regolamento comunale sulla gestione dei rifiuti del Comune di Arbedo-Castione.

## 01 Modalità di raccolta e di consegna dei rifiuti

---

### Art. 1 – Raccolta rifiuti solidi urbani (RSU)

---

1. La raccolta dei rifiuti solidi urbani (RSU) avviene tramite consegna dei sacchi ufficiali negli appositi contenitori da 800 lt, pubblici o privati, posizionati sul territorio comunale.
2. L'utilizzo di sacchi non ufficiali è ammesso unicamente nei contenitori RSU da 800 lt privati, dove viene applicato l'apposito braccialetto acquistabile presso la Cassa comunale. Contenitori senza braccialetto non saranno vuotati.
3. Il deposito a bordo strada non è ammesso.
4. La vuotatura dei contenitori RSU avviene tramite ditta specializzata, incaricata dal Consorzio raccolta rifiuti Arbedo-Castione Lumino (CRRACL), di regola, nei seguenti giorni:  
**Arbedo: lunedì e giovedì**  
**Castione: martedì e venerdì**
5. Il servizio di vuotatura viene soppresso nei giorni festivi e/o in casi di eventi di forza maggiore e non viene recuperato.

### Art. 2 – Raccolta rifiuti riciclabili e ingombranti

---

1. La raccolta dei rifiuti riciclabili e ingombranti viene organizzata, per le economie domestiche e attività commerciali (con quantitativi paragonabili alle economie domestiche) con sede nel Comune, nei centri di raccolta stabiliti dal Comune.

2. Gli orari dei punti di raccolta sono definiti dal Municipio ed esposti all'entrata degli ecocentri e pubblicati sul sito internet [www.arbedocastione.ch](http://www.arbedocastione.ch)

Nei giorni festivi i centri di raccolta sono chiusi.

**L'apertura dei punti di raccolta può essere soppressa, senza alcun preavviso, a causa di eventi di forza maggiore. Non si prevede il recupero del giorno di chiusura. Modifiche durature nel tempo ai giorni e/o agli orari di apertura saranno comunicate preventivamente alla popolazione.**

3. Nei punti di raccolta vengono raccolti unicamente i rifiuti di cui è predisposto un contenitore. I rifiuti ingombranti sono di principio raccolti all'ecocentro Principale S. Paolo.
4. L'accesso agli ecocentri del Comune di Arbedo-Castione è permesso solo alle PF e PG domiciliate ed è soggetto a presentazione della tessera di legittimazione, fornita gratuitamente. Chi non ne fosse in possesso può richiederla al Comune. In caso di comprovata necessità per l'ottenimento di tessere supplementari, o in caso di sostituzione per smarrimento, sarà prelevata una tassa di CHF 10.00.
5. I centri di raccolta sono destinati di principio alle economie domestiche. Le imprese vi hanno accesso, per quantitativi paragonabili alle economie domestiche, secondo quanto definito nell'art. 4 e successivi del Regolamento sulla gestione dei rifiuti del Comune di Arbedo-Castione.
6. La consegna in sacchi e/o contenitori chiusi non è ammessa. Tutti i rifiuti vanno separati e smaltiti per categoria, compresi i contenitori usati per il trasporto. In via del tutto eccezionale possono essere utilizzati sacchi trasparenti in modo che gli incaricati possano verificarne visivamente il contenuto.
7. **Il materiale consegnato deve essere ragionevolmente ridotto nel volume: armadi, scaffalature e mobili in genere vanno smontati prima della consegna.**

### Art. 3 – Aperture straordinarie

---

1. Chi intende avvalersi del servizio di apertura straordinaria del centro rifiuti S. Paolo può contattare l'Ufficio Tecnico – Servizi Urbani, chiamando durante gli orari d'ufficio allo: 091 820 11 49.  
Per questa prestazione è dovuta un'indennità di CHF 40.-, considerando un impegno di circa ½ ora. Ad ogni ulteriore mezz'ora verrà applicata una tassa supplementare di CHF. 25.- L'importo dovrà essere versato a contanti al responsabile, che rilascerà la ricevuta.
2. Non sono previste aperture straordinarie per gli altri ecocentri.
3. Non vengono programmate aperture straordinarie nei giorni festivi.

#### Art. 4 – Rifiuti speciali

---

1. I rifiuti speciali vanno di principio riconsegnati presso i punti vendita e/o presso l'ACR di Giubiasco.
2. Il Municipio raccoglie piccole quantità di rifiuti speciali presso l'ecocentro S. Paolo, questi devono essere consegnati in contenitori a tenuta stagna al personale incaricato.
3. Le ditte devono smaltire a proprie spese e secondo disposizioni cantonali e federali questo tipo di rifiuto.

#### Art. 5 – Scarti vegetali

---

1. Gli scarti vegetali delle economie domestiche possono essere consegnati presso l'ecocentro S. Paolo durante gli orari di apertura.
2. Sono esclusi da questa raccolta tutti i rifiuti di genere alimentare, vegetale o animale, che dovranno essere smaltiti tramite sacco ufficiale.
3. Il compostaggio privato è ammesso a condizione che venga eseguito in maniera corretta e che non provochi disagio al vicinato. A questo proposito rimandiamo gli utenti interessati alle schede informative pubblicate dalla SPAAS.
4. Non è ammessa la consegna di sacchetti di plastica e/o stoviglie compostabili all'interno degli scarti vegetali.

#### Art. 6 – Rifiuti edili

---

1. Sono rifiuti edili tutti gli scarti provenienti dai cantieri come materiale di scavo, materiale di demolizione, materiali ingombranti riciclabili e non riciclabili nonché ogni altro rifiuto causato da lavori di costruzione e/o demolizione. Questo genere di rifiuto deve essere smaltito privatamente nelle discariche autorizzate.
2. Il Municipio, quale agevolazione alla popolazione, raccoglie questo tipo di rifiuto in piccole quantità per quei lavori che non sono considerati lavori edili ma di piccola manutenzione ordinaria. Il quantitativo è limitato a massimo 10 secchi da 25 litri, con frequenza giornaliera. Quantità maggiori dovranno essere smaltite privatamente tramite ditte autorizzate

## 02 Tasse

### Art. 7 – Tassa base

La tassa base per il servizio di raccolta ed eliminazione dei rifiuti viene applicata ai proprietari degli immobili abitativi, locati e sfitti, e alle attività commerciali con sede nel Comune.

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento comunale per il servizio raccolta ed eliminazione dei rifiuti vengono applicate le seguenti tariffe, alle quali dovrà essere aggiunta l'IVA:

#### 1. ECONOMIE DOMESTICHE E RESIDENZE SECONDARIE

1. Appartamenti sino a 1.5 locali	CHF	60.00
2. Appartamenti > 1.5 sino a 2.5 locali	CHF	85.00
3. Appartamenti > 2.5 sino a 3.5 locali	CHF	110.00
4. Appartamenti > 3.5 sino a 4.5 locali	CHF	135.00
5. Appartamenti > 4.5 locali	CHF	160.00
6. Residenze secondarie (cascine di montagna in ragione del 50%)	CHF	85.00

<sup>1</sup> Unicamente per i proprietari domiciliati fuori Comune o con caschine locate a persone non domiciliate

#### 2. ESERCIZI PUBBLICI

1. Bar e grotti senza possibilità di pasti	CHF	5.50	per posti secondo la patente*
2. Ristoranti, pizzerie, grotti	CHF	8.50	per posti secondo la patente*
3. Campeggi	CHF	10.00	per posto letto
4. Motel e alberghi e strutture simili di accoglienza	CHF	20.00	per posto letto

\* *all'esterno considerati in ragione del 50%*

#### 3. AZIENDE, COMMERCII, ECC.

1. Piccole aziende <i>(fino a 40 mq di superficie)</i>	con 1 dipendente	CHF	100.00	} Considerando il periodo d'apertura e ritenuto un minimo di CHF 55.00
	2-3 dipendenti	CHF	280.00	
	4-6 dipendenti	CHF	350.00	
	oltre 7 dipendenti	CHF	580.00	
2. Medie aziende <i>(da 41 a 100 mq di superficie)</i>	con 1 dipendente	CHF	170.00	} Considerando il periodo d'apertura e ritenuto un minimo di CHF 55.00
	2-3 dipendenti	CHF	375.00	
	4-6 dipendenti	CHF	525.00	
	oltre 7 dipendenti	CHF	870.00	

3. Grandi aziende <i>(oltre a 100 mq di superficie)</i>	con 1 dipendente	CHF	220.00	} Considerando il periodo d'apertura e ritenuto un minimo di CHF 55.00
	2-3 dipendenti	CHF	560.00	
	4-6 dipendenti	CHF	700.00	
	oltre 7 dipendenti	CHF	1'160.00	
4. Negozi, discount, grandi magazzini		CHF	2'880.00	
5. Artigiani, garage, ecc.				
<i>Fino a 40 mq di superficie</i>		CHF	150.00 + CHF 12.00 per posto di lavoro	
<i>Oltre i 41 mq di superficie</i>		CHF	250.00 + CHF 20.00 per posto di lavoro	
				<i>Considerando il periodo d'apertura ed è ritenuto un minimo di CHF 80.00</i>
6. Fabbriche		CHF	580.00 minimo + CHF 50.00 per posto di lavoro	
7. Aziende forestali e agricole		CHF	90.00	

Per tutte le categorie del **punto 3** si tiene conto di eventuali strutture per lo smaltimento in proprio.

#### 4. SCUOLE, ASILI NIDO, ECC.

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| 1. Scuole, asili, asili nido    | CHF 280.00 minimo + CHF 2.50 per allievo     |
| 2. Case anziani, cliniche, ecc. | CHF 580.00 minimo + CHF 5.00 per posto letto |

#### 5. DIVERSI

- |  |           |
|--|-----------|
| 1. Feste campestri per società comunali a scopo ideale | GRATIS    |
| 2. Attività proposte dalla commissione culturale       | GRATIS    |
| 3. Feste campestri (per manifestazione)                | CHF 90.00 |

Per una corretta e attenta gestione dei rifiuti nell'ambito di manifestazioni sul suolo comunale si rimanda alla relativa "Ordinanza sulla salvaguardia dell'area di uso pubblico (littering e vandalismi) del Comune di Arbedo-Castione".

#### Art. 8 – Tassa sul sacco per rifiuti solidi urbani

1. I sacchi ufficiali sono acquistabili presso diversi punti vendita presenti sul territorio comunale (come allegato 2 alla presente ordinanza). Il costo viene definito annualmente dal Consorzio raccolta rifiuti Arbedo-Castione Lumino (CRRACL) entro i limiti stabiliti dal Cantone.

2. Il Municipio mette a disposizione per i casi di comprovata necessità:

- persone con problemi di incontinenza 20 sacchi da 35 litri all'anno gratuiti
- bambini fino a 2 anni 40 sacchi da 17 litri all'anno gratuiti
- bambini dai 2 ai 3 anni 20 sacchi da 17 litri all'anno gratuiti
- beneficiari di prestazioni complementari o di un condono totale di imposta nell'anno:
  - 20 sacchi da 35 litri all'anno a metà prezzo – famiglia
  - 15 sacchi da 17 litri all'anno a metà prezzo – persone sole
- Persone sole:
  - Reddito imponibile<sup>1</sup> fino a CHF 13'000.00/  
sostanza imponibile<sup>2</sup> fino a CHF 100'000.00 40 sacchi da 17 litri all'anno gratuiti
  - Reddito imponibile da 13'001.00 a CHF 20'000.00/  
sostanza imponibile fino a CHF 100'000.00 20 sacchi da 17 litri all'anno gratuiti
- Economie domestiche<sup>2</sup>:
  - Reddito imponibile<sup>3</sup> fino a CHF 21'000.00/  
sostanza imponibile fino a CHF 100'000.00 40 sacchi da 35 litri all'anno gratuiti
  - Reddito imponibile da 21'001.00 a CHF 31'000.00/  
sostanza imponibile fino a CHF 100'000.00 20 sacchi da 35 litri all'anno gratuiti

Gli aventi diritto riceveranno un buono dall'ufficio preposto. L'utente che non dovesse averli ricevuti può farne richiesta tramite lo sportello Multifunzionale presso il Centro Civico ad Arbedo.

In caso di comprovata necessità, il Municipio si riserva la possibilità di accordare la riduzione a situazioni che non rientrano nella casistica succitata.

### Art. 9 – Tassa per grossi quantitativi

1. La tassa per la consegna di grossi quantitativi è prelevata a partire da un volume minimo di un metro cubo ed è dovuta per ogni successiva identica unità o sua frazione. Lo stesso principio viene applicato anche se il quantitativo viene sistematicamente frazionato e consegnato con ripetitività.
2. La tassa viene suddivisa per generi di rifiuto consegnato come segue:

scarti vegetali		10.00 CHF/m <sup>3</sup> IVA INCLUSA
ingombranti in genere		40.00 CHF/m <sup>3</sup> IVA INCLUSA
ingombranti in legno		20.00 CHF/m <sup>3</sup> IVA INCLUSA
plastica e polistirolo		40.00 CHF/m <sup>3</sup> IVA INCLUSA
pneumatici	motoveicoli senza cerchio	3.00 CHF/pz IVA INCLUSA
	motoveicoli con cerchio	5.00 CHF/pz IVA INCLUSA
	autoveicoli senza cerchio	5.00 CHF/pz IVA INCLUSA
	autoveicoli con cerchio	100.00 CHF/pz IVA INCLUSA

<sup>1</sup> Viene presa in considerazione la tassazione antecedente l'anno di riferimento dei buoni (qualora non fosse ancora stata emessa fa stato l'ultima tassazione emessa antecedente)

<sup>2</sup> È intesa come somma dei redditi di tutte le persone che vivono nello stesso appartamento



Pneumatici di grosse dimensioni (trattori, camion, ecc.) devono essere smaltiti tramite ditte specializzate

3. Per evitare il pagamento della tassa supplementare per lo smaltimento di rifiuti ingombranti e scarti vegetali di grossi quantitativi, l'utenza può provvedere direttamente, o affidando l'incarico a terzi, allo smaltimento di rifiuti raccolti. La raccolta e lo smaltimento devono essere autorizzati dal Municipio e conformi al Regolamento sulla gestione dei rifiuti di Arbedo-Castione e ad ogni legge applicabile in materia.
4. Ogni persona, che si reca presso l'EcoCentro per portare dei rifiuti, è tenuta a portare unicamente i propri scarti munito della tessera di legittimazione.

#### Art. 10 – Rimedi di diritto

---

1. Contro la tassazione è dato reclamo (per iscritto) al Municipio entro un termine di 15 giorni dalla notifica.
2. Il reclamo non sospende l'obbligo di pagamento.
3. Contro le decisioni del Municipio è dato ricorso al Consiglio di Stato conformemente agli art. 208 e segg. LOC.
4. Il ricorso non ha effetto sospensivo (art. 71 cpv. 1 LPAmM).

### 03 Disposizioni finali

---

#### Art. 11 – Disposizione transitoria

---

I sacchi attualmente in uso del Consorzio raccolta rifiuti nord Bellinzona CRRNB (ora Consorzio raccolta rifiuti Arbedo-Castione Lumino (CRRACL) possono essere utilizzati fino ad esaurimento delle scorte.

#### Art. 12 – Norme abrogative ed entrata in vigore

---

1. Con l'entrata in vigore della presente Ordinanza viene abrogata ogni precedente disposizione in materia.
2. La presente Ordinanza entra in vigore allo scadere del periodo di esposizione agli albi, riservati eventuali ricorsi ai sensi dell'art. 208 LOC.

### Art. 13 – Pubblicazione, termini di ricorso

---

1. Ai sensi dell'articolo 192 della LOC, è pubblicata all'albo comunale, per la durata di 30 giorni, entro i quali è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato contro le disposizioni in essa contenute.
2. La presente ordinanza è stata approvata con risoluzione municipale n. 796/2024 e pubblicata all'albo comunale dal 5 giugno 2024 al 5 luglio 2024.

Arbedo, 5 giugno 2024

PER IL MUNICIPIO DI ARBEDO-CASTIONE

Il sindaco  
Luigi Decarli



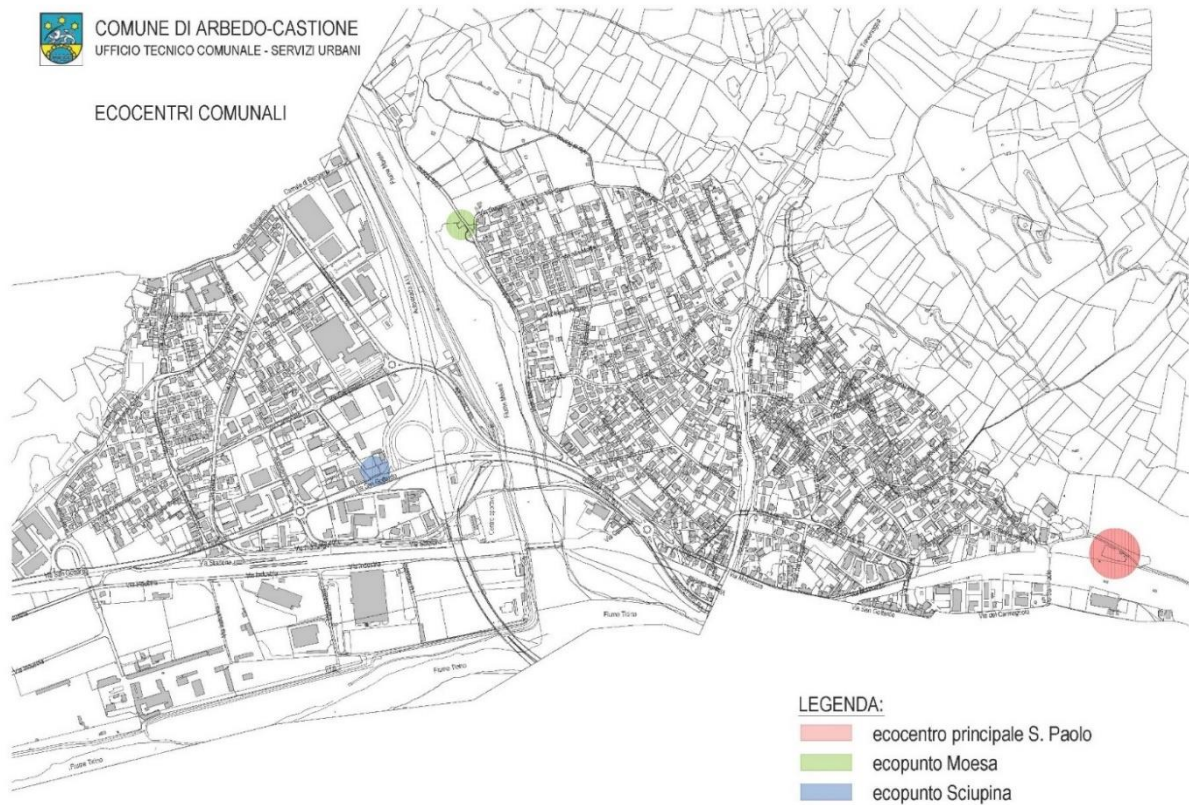
Il vice segretario  
Ivan Jurcevic

*(Handwritten signature of Luigi Decarli)*

*(Handwritten signature of Ivan Jurcevic)*

## ALLEGATO 1

### Mappa dei centri di raccolta comunali



## ALLEGATO 2

### Alcune indicazioni sulle modalità di consegna dei differenti tipi di rifiuti

#### Rifiuti urbani combustibili

Sono gli scarti **non riciclabili** provenienti da economia domestica o da attività economiche/commerciali/ecc. Vanno consegnati con sacchi ufficiali di colore arancione negli appositi contenitori per rifiuti domestici RSU situati sul territorio comunale e recanti il logo del comune. I residui alimentari con le relative confezioni di plastica o polistirolo, cartoni del latte, flaconi dei detersivi rientrano in questa categoria e vanno smaltiti di conseguenza.

#### Ingombranti

Sono denominati ingombranti i rifiuti urbani che, **per peso o dimensione non trovano posto negli imballaggi autorizzati**. Possono essere consegnati unicamente presso l'ecocentro S. Paolo, suddivisi in base alla loro composizione (legno, ferro, plastica e altro) e consegnati negli appositi contenitori.

**Il materiale consegnato deve essere ragionevolmente ridotto nel volume: armadi e scaffalature e mobili in genere vanno smontati prima della consegna.**

#### Vegetali

Come vegetali si intendono: scarti di potatura di alberi da frutta, viti o arbusti ornamentali, erba, fiori, fogliame, rami o piante con diametro non superiore ai 10 cm. Tronchi con diametro superiore vanno ridotti di volume e consegnati solo previa speciale autorizzazione dell'Ufficio tecnico comunale. **Non è ammessa la consegna di residui alimentari**. Grossi quantitativi devono essere smaltiti privatamente presso strutture professionali autorizzate.

#### Vetro

La consegna avviene in modo separato per colore. Quanto consegnato dovrà essere ragionevolmente pulito e senza accessori (tappi, rivestimenti o altro). Vetri di grosse dimensioni come fiaschi, specchi ecc. che non entrano nelle apposite aperture dei contenitori vanno consegnati come ingombranti presso l'ecocentro S. Paolo.

#### Carta e cartone

Quanto consegnato deve essere ben impacchettato e **ragionevolmente ridotto nel volume**. Nei centri di raccolta per rifiuti riciclabili, per questioni organizzative, possono essere consegnati solo contenuti quantitativi. Grossi quantitativi vanno invece consegnati all'ecocentro S. Paolo, se provenienti da economie domestiche, mentre da attività commerciali devono essere smaltiti privatamente presso strutture professionali autorizzate. Quanto consegnato non deve in alcun modo contenere residui di altri materiali come plastica, alluminio, polistirolo.

### Scatolame metallico

Rientrano in questa categoria tutti i **metalli usati in ambito alimentare** come imballaggi in alluminio, scatolame, coperchi di barattoli. I vari pezzi dovranno essere sommariamente puliti al fine di evitare odori sgradevoli.

### PET

Va consegnato unicamente il materiale recante l'apposito logo (generalmente bottiglie di plastica trasparente d'uso alimentare). Le bottiglie di plastica (PE) come flaconi di detersivo e bottiglie di latte non rientrano in questa categoria e vanno smaltiti nei sacchi ufficiali.

**La raccolta da parte del Comune è sussidiaria di principio ai contenitori in PET, in particolare le bottiglie, devono essere riconsegnati presso i centri dove sono stati acquistati.**

### Tessili

Si intendono tutti i capi di vestiario e scarpe ancora adatti all'uso. Vanno consegnati all'interno degli appositi contenitori disponibili sul territorio comunale.

### Oli esausti

Tutti i tipi di olio (da motori o alimentari) sono da consegnare negli appositi contenitori. **Non vanno in alcun caso smaltiti nella rete delle canalizzazioni pubbliche (caditoie stradali o servizi igienici e lavandini).**

### Apparecchi elettrici

I negozi che vendono questi apparecchi sono obbligati a ritirarli gratuitamente anche se non avviene un acquisto sostitutivo e quindi vanno di principio così eliminati.

Il Comune, presso l'ecocentro S. Paolo, li ritira a titolo di prestazione straordinaria alla propria cittadinanza.

### Plastiche, sagex ecc..

**Le plastiche PP, PE e HDPE possono essere raccolte presso l'ecocentro S. Paolo in quanto riciclabili.** Il resto dei rifiuti di plastica va smaltito come rifiuto domestico in genere.

Materiali di grosse dimensioni o grossi quantitativi, se racchiusi in sacchi trasparenti, possono essere consegnati presso l'ecocentro S. Paolo.

Sono esclusi da questa categoria imballaggi alimentari, pannolini usati ed altri imballaggi che possono produrre cattivi odori che devono essere forzatamente smaltiti nei sacchi ufficiali.

### Rifiuti edili, inerti

Il Comune ritira a titolo di prestazione supplementare alla propria cittadinanza piccoli quantitativi di inerti (quantificabili in **10 secchi da 25 litri**) provenienti da lavori di manutenzione eseguiti nelle proprie abitazioni.

In occasione di lavori di ristrutturazione e/o quantitativi importanti devono essere smaltiti privatamente presso strutture professionali autorizzate. **Plastiche e legnami non rientrano in questa categoria.**

### Rifiuti speciali

I rifiuti speciali in genere vanno riconsegnati al negozio di acquisto o presso l'ACR di Giubiasco. Il Municipio raccoglie piccole quantità di rifiuti speciali presso l'ecocentro S. Paolo, secondo le indicazioni del personale incaricato.

**NB: i contenitori utilizzati per trasportare i vari tipi di rifiuto vanno eliminati separatamente da quanto trasportato, tenendo conto del materiale di cui sono realizzati. Per esperienza si tratta di plastiche che vanno smaltite come tale.**

## **ALLEGATO 3**

### Elenco punti vendita sacchi ufficiali (RSU)

Coop	Castione
Coop	Arbedo
Coop	Claro
Jumbo	Castione
Migros	Castione
Aldi Filiale	Castione
Lidl Schweiz DL AG	Castione
Stazione di servizio Agip	Castione
Comune di Arbedo-Castione	Arbedo
Satellite Denner	Lumino
KAM Business	Arbedo
Nuovo Centrocolor SA	Arbedo